

ПРОТОКОЛ
процедуры закупки товаров

Наименование закупочной организации: ОАО «РСК Банк»
Юридический адрес и телефон: г. Бишкек, ул. Московская, 80/1, т. 58-61-30.
Руководитель: Председатель Правления Букчев К. Дяк
Дата составления Протокола: 29.06.2022г.
Номер протокола: 291
Номер конкурса: 37

1. Предметом закупки является: «Закупка мебели для Банка»
Лот № 1 – Кресла офисное-3 шт.

Лот № 2 – Кресла руководителя-1 шт.
Лот № 3 – Тележка для транспортировки денежных средств-1 шт.

2. Сумма, выделяемая на данную закупку: Лот №1 – 33 000 сом, Лот №2 – 21 000 сом, Лот №3 – 11 000 сом

3. Статья, предусмотренная на данную закупку: Приобретение мебели и прочее.

4. Источник финансирования: собственные средства

5. Оповещение о закупке: www.rsk.kg (сайт ОАО РСК Банк), 20.06.2022г.

6. Наименование и юридический адрес участника, представившего предложение:
Юридический адрес

№ 1 Наименование участника ООО «Ликато» (рук. ч. у. ч. ред. Асанкулов Ш. Т.) г. Бишкек, пр. Жибек Жолу, 354

№ 2 ИП Шаршенбаева Светлана Жакшылыковна Строймаркет А 6

7. Дата и время приема предложений: 09 час 00 мин «23» июня 2022 года

8. Требования документации

В данном пункте указываются только те требования, которые содержатся в объявлении.

№	Наименование требований	Содержание требования документации	Наименование участников	
			ООО «Ликато»	ИП Шаршенбаева Светлана Жакшылыковна
1	Общая цена предложения (если имеются несколько лотов, указать цену каждого лота)	Лот № 1 – Кресла офисное-3 шт.	27 840 сом (9280 сом за шт.)	не участвует в данном лоте
		Лот № 2 – Кресла руководителя-1 шт.	20 410 сом	не участвует в данном лоте
		Лот № 3 – Тележка для транспортировки денежных средств-1 шт.	не участвует в данном лоте	10 000 сом
2	Валюта предложения	Кыргызский сом	Кыргызский сом	Кыргызский сом
3	Документ об отсутствии между участниками конкурса и заказчиком конфликта интересов	Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности с сотрудниками ОАО «РСК Банк»	Предоставлена информация	Предоставлена информация
		Лот № 1 – Кресла офисное-3 шт.	Соответствует	не участвует в данном лоте
4	Информация о техническом соответствии	Лот № 2 – Кресла руководителя-1 шт.	Соответствует	не участвует в данном лоте
		Лот № 3 – Тележка для транспортировки денежных средств-1 шт.	не участвует в данном лоте	Соответствует
5	Другие требования к участникам	А) Предоставить копии договоров или информации на аналогичную поставку за 2020-2022гг.	Предоставлены договоры	Предоставлена информация на аналогичную поставку
		Б) Если участник конкурса ИП, должны предоставить Свидетельство о государственном ИП или добровольный патент	Предоставлены копии Свидетельства о гос. перерегистрации ЮЛ, устава, решения участника, паспорта	Предоставлена копия Добровольного электронного патента, копия паспорта
6	Срок поставки товара	В) Предоставить заполненное техническое задание по участвующему лоту (№1 и/или №2 и/или №3).	Предоставлены заполненные технические задания по лотам №1, №2	Предоставлено заполненное техническое задание по лоту №3
		Лот №1, №2, №3-в течение 15 календарных дней	Соответствует	Соответствует

9. Предварительное изучение предложений участников.
а) Предварительная оценка:
По результатам анализа предложений участников на соответствие требованиям конкурсной документации, изложенным в пункте 10, не имеется:

№	Наименование участника	Подписать, и-ли полномочия подтверждающие документы были отклонены
1	Иванович И.И.	Иванович И.И.

Далее описана процедура проведения только по тем конкурсам заявки, которые не имеют существенных отклонений от требований документации, указанных в пункте 8.

По результатам технической оценки, следующие предложения участников были отклонены за несоответствия техническим требованиям, указанным в пункте 8.

№	Наименование участника	Указан все отклонения от технических требований, предусмотренных документацией
1	Иванович И.И.	Указан все отклонения от технических требований, предусмотренных документацией

В данном подпункте приводятся обоснованные технические части предложений участников с требованиями конкурсной документации. И отражаются все отклонения от технических требований, записанных в документации, с указанием как на них влияют соответствующие отклонения и не могут быть приняты, и какие являются незначительными и могут быть приняты.

10. Исполнение арматурных элементов оливок в ценовой части конкурсной заявки: не имеется

11. Оценочные предложения участников по иным основаниям: не имеется

12. Привлечение экспертов в работу комиссии в качестве экспертов принимающих участие: не имеется

13. Оценка и сравнение предложений участников

По результатам проведения процедуры закупки конкурсной комиссией внесено решение:

Лот №1 ООО «Линато» на общую сумму 27 840 (двадцать семь тысяч восемьсот сорок) сом

Лот №2 ООО «Линато» на общую сумму 20 410 (двадцать тысяч четыреста десять) сом

Лот №3 ИП Шаршенбаева Светлана Жакшылыковна 10 000 (десять тысяч) сом

Результат конкурса

Лот №1 1 место: ООО «Линато»
2 место: не имеется

Лот №2 1 место: ООО «Линато»
2 место: не имеется

Лот №3 1 место: ИП Шаршенбаева Светлана Жакшылыковна
2 место: не имеется

Конкурсная комиссия: Председатель Конкурсной комиссии: Адырмаханов А.К. Члены Конкурсной комиссии: Юзманбай к. Д. Бектурсулганов Г.С.

14. По результатам рассмотрения решения Конкурсной комиссии. Отдел по закупкам вносит предложение заключить договор о закупках. Лот №1, ООО «Линато» на общую сумму 27 840 (двадцать семь тысяч восемьсот сорок) сом. Лот №2, ООО «Линато» на общую сумму 20 410 (двадцать тысяч четыреста десять) сом. Лот №3, ИП Шаршенбаева Светлана Жакшылыковна 10 000 (десять тысяч) сом.

Отдел по закупкам: Начальник отдела М.Т. Главный специалист Асылбеков Р.Т. Ведущий специалист Мамыбаева Г.Д. Ведущий специалист Дюба С.С. Специалист Каримов А.Ж.

15. Все предложения были отклонены по следующим причинам: не имеется.

16. Оценка мнения отдела закупок: не имеется. Примечание: в случаях, если какое-либо действие, предусмотренное различными пунктами настоящего Протокола, не проводилось, то в соответствующем пункте достаточно сделать отметку об этом. Информация по каждому из пунктов может быть представлена в виде приложения к настоящему Протоколу, с обязательным указанием номера и названия соответствующего пункта. Протокол подписать.